



УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ПО ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ

ПРИКАЗ

«02» сентября 2010 г.

№ 337

г. Хабаровск

**О наделении подразделения Хабаровского УФАС России полномочиями по приему, оценке стоимости, хранению, реализации, включению к бухгалтерскому учету подарков**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие которых связано с использованием ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» (с изменениями и дополнениями),

п р и к а з ы в а ю:

1. Уполномоченным структурным подразделением Хабаровского УФАС России по приему, оценке стоимости, хранению, реализации (выкупу), включению принятых в установленном порядке к бухгалтерскому учету подарков, стоимость которых превышает 3 тысячи рублей в реестр федерального имущества назначить общий отдел (Зябзина С.А.).

2. Государственным служащим Хабаровского УФАС России при получении подарка уведомлять общий отдел в сроки и в порядке,

установленные Приказом ФАС России от 21 января 2016 года № 51/16 «Об утверждении Порядка сообщения гражданскими служащими Федеральной антимонопольной службы, работниками ФГАУ УМЦ Федеральной антимонопольной службы (Казань), Федерального бюджетного учреждения «Информационно-технический центр ФАС России о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие которых связано с использованием ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

3. Приказ Хабаровского УФАС России от 28 апреля 2014 года № 244 считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

ВРИО руководителя управления

Н.Б.Костромеев